

Blå Kors Pensionat Herning søger to pædagogiske medarbejdere

Vi søger to medarbejdere med pædagogisk flair og en god fornemmelse for mennesker. Du har gerne erfaring med §110/107 og §108-området og formår at være tydelig, professionel og omsorgsfuld i relationsarbejdet.

Om dig

Du trives med forandringer og en alsidig hverdag. Du har den struktur, som skal til for at få tingene gjort færdigt.

Vi ser gerne, at du er uddannet pædagog eller diakon, eller at du har relevant erfaring med området.

Du kan se dig selv arbejde ud fra principperne omkring housing first og er tryk ved at skulle arbejde med IT, journalsystemer mm. Det er vigtigt, at du kan være tydelig og grænsesættende, da det er et vilkår for at trives i arbejdet.

Om os

Blå Kors Pensionat Herning er et midlertidigt botilbud for hjemløse. Vi har en aktiv hverdag, hvor vi er sammen om opgaverne. Vi fokuserer på at opbygge og genfinde de ressourcer, som beboerne har brug for, når de skal flytte i egen bolig. Hverdagen er præget af fællesskab, arbejdsfællesskab, spisefællesskab mm. I personalegruppen har vi en afslappet og uformel tone. Vi har blik for hinanden og står sammen om at løse hverdagens opgaver.

Som pædagog hos os kommer du til at:

- være kontaktperson for 3-4 beboere
 - udarbejde opholdsplaner sammen med beboerne
 - være ansvarlig for opfølgning på opholdsplaner, mål og delmål
 - holde kontakt til beboernes hjemkommuner vedr. opholdsplaner, statusmøder mv.
- deltage og planlægge pædagogiske aktiviteter og ADL-træning

Blå Kors Danmark er en social hjælpeorganisation, der arbejder ud fra et kristent menneskesyn. Derfor er det vigtigt, at du i din ansøgning forholder dig til at arbejde på en arbejdsplads med denne tilgang. Se mere på www.blaakors.dk/vaerdier-og-grundlag.

Begge stillinger er på 37 timer om ugen med skiftende vagter inklusiv aften- og weekendvagter (hver 3. weekend).

Stilling 1 er med ansættelse pr. 4. november 2024

Stilling 2 er med ansættelse pr 2. december 2024

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte forstander Jens Damsbo Kjærsgaard, tlf: 23460612 eller jsk@blaakors.dk.

Ansøgningsfristen er d. 20.09.2024 kl. 12.00 (for begge stillinger).

Vi forventer at holde samtaler d. 24. og 27. september 2024. Send din ansøgning og dit CV via linket nedenfor.